OBJETIVO DE LA REUNION:	**FECHA:**	**ACTA No.**
Realizar socialización y seguimiento de la estrategía APS, incluyendo cronograma, plan de trabajo y seguimiento por entrega con: Alcalde/sa, Secretario/a Salud y/o Desarrollo Social, Secretario/a deportes, coordinador/a cultura - recreación, Coordinador PIC municipal y Policía Nacional, con el fín de que ellos conozcan los procesos, los guíen de manera constructiva aportando desde su experiencia ideas para que las actividades de los ejecutores se realicen con calidad.	04/12/2025	20

LUGAR:	**HORA INICIO**	**HORA FINALIZACIÓN**
Alcaldía Municipal de Manta	07:00 a.m.	08:00 a.m

ORDEN DEL DÍA

1. Apertura de la jornada a cargo de la profesional responsable del entorno escolar en el municipio de Manta, profesional en Psicóloga Angie Natali Bernal.
2. Socialización y seguimiento de la estrategia APS, presentando el cronograma, el plan de trabajo y los avances, así como los compromisos para su correcta implementación.
3. Cierre y conclusión de la reunión, finalizando con el diligenciamiento del formato de asistencia por parte de los participantes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Apertura de la jornada a cargo de la profesional responsable del entorno escolar en el municipio de Manta, profesional en Psicóloga Angie Natali Bernal.**

La jornada dio inicio con la apertura a cargo de la profesional responsable del entorno escolar en el municipio de Manta, quien escribe Psicóloga Angie Natali Bernal. En este espacio inicial, se ofreció un saludo de bienvenida a todos los participantes, agradeciendo su asistencia y disposición para trabajar de manera articulada. Posteriormente, presentó los objetivos del

encuentro, resaltando la importancia del fortalecimiento del entorno escolar como parte fundamental del bienestar emocional y educativo de los estudiantes.

Asimismo, brindó una breve contextualización sobre las acciones que se vienen desarrollando en el territorio y la relevancia de la participación de cada actor para el adecuado avance de la estrategia. Durante la apertura se establecieron acuerdos básicos de convivencia, puntualidad y comunicación, creando un ambiente de confianza y apertura que facilitó la participación activa y el desarrollo de la reunión.

2. **Socialización y seguimiento de la estrategia APS, presentando el cronograma, el plan de trabajo y los avances, así como los compromisos para su correcta implementación.**

En el segundo punto de la reunión se realizó la socialización y seguimiento de la estrategia APS, iniciando con una exposición completa del cronograma proyectado para el periodo, las actividades priorizadas y los objetivos que orientan el trabajo en el entorno escolar y comunitario. Se presentó el plan de trabajo vigente, explicando cada una de las líneas de acción, su alcance y la forma en que se articula con las instituciones y actores territoriales.

Posteriormente, se compartieron los avances obtenidos hasta el momento, incluyendo actividades desarrolladas, cobertura alcanzada, acciones de acompañamiento y logros significativos en los procesos de atención, formación y prevención. También se identificaron retos y aspectos por mejorar, especialmente en temas de tiempos, disponibilidad de espacios y coordinación entre entidades.

Durante este espacio se revisaron los compromisos asumidos previamente por cada participante, haciendo énfasis en la importancia de mantener la comunicación oportuna y el trabajo colaborativo para garantizar la correcta implementación de la estrategia. Se aclararon dudas, se ajustaron fechas cuando fue necesario y se dejaron acuerdos claros sobre las responsabilidades y próximos pasos.

El espacio permitió fortalecer la articulación interinstitucional y reafirmar el compromiso conjunto con el fortalecimiento del bienestar escolar y comunitario.

A partir de esto, se logra crear y socializar el plan de trabajo sobre las actividades realizadas por parte de la profesional en Psicología del entorno escolar de APS.

3. **Cierre y conclusión de la reunión, finalizando con el diligenciamiento del formato de asistencia por parte de los participantes.**

Se realizó el cierre y conclusión de la jornada, donde se retomaron los principales temas abordados y se destacaron los acuerdos establecidos durante el encuentro. Se agradeció la participación activa de los asistentes y se resaltó la importancia de continuar con el trabajo articulado para garantizar el cumplimiento de las acciones programadas.

Finalmente, los participantes diligenciaron el formato de asistencia, asegurando el registro adecuado de quienes hicieron parte del espacio. Con este proceso se dio por finalizado el encuentro, dejando claridad sobre los próximos pasos y el compromiso colectivo para la continuidad de la estrategia en el territorio.

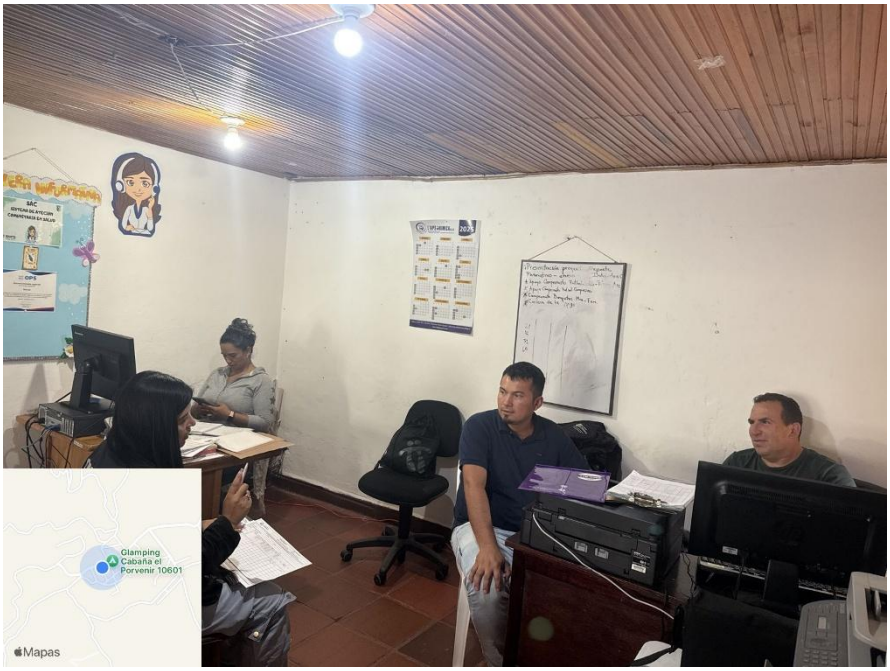
CONCLUSIONES

La jornada permitió avanzar de manera significativa en el fortalecimiento del entorno escolar. La apertura brindó un espacio de bienvenida y contextualización que favoreció la participación activa. Durante la socialización y seguimiento de la estrategia APS se revisaron avances, se resolvieron dudas y, de manera conjunta, se construyó el plan de trabajo y el cronograma que orientarán las acciones en el territorio. Finalmente, el cierre permitió consolidar los acuerdos alcanzados y formalizar la participación mediante el diligenciamiento de la asistencia. En conjunto, estos tres momentos fortalecieron la articulación interinstitucional y la planificación de las actividades en beneficio de la comunidad educativa.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Continuar brindando acompañamiento y manteniendo abierta la disposición para desarrollar un trabajo interdisciplinario.	AÑO 2025	Actores Institucionales / Alcaldía Municipal de Manta
Desarrollo de las actividades descritas en el plan de trabajo para el periodo actual.	AÑO 2025	Angie Natali Bernal Aldana / Psicóloga APS

Registro fotográfico



Fecha: 04/12/2025 – Hora: 07:00 a.m. a 08:00 a.m.



Fecha: 04/12/2025 – Hora: 07:00 a.m. a 08:00 a.m.

Gobernación de Cundinamarca

PROMOCION DEL DESARROLLO DE SALUD GESTION DE LA SALUD PUBLICA	Código: 18-PDS-GSP-GPSP-FR-091 Versión: 6
REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS INTERVENCIONES COLECTIVAS	Fecha de Aprobación: 15 de enero de 2025

Señor Ciudadano, autoriza a la Gobernación de Cundinamarca a utilizar sus datos personales para fines informativos exclusivamente en cumplimiento de la misión de la entidad, de conformidad con las disposiciones de la Ley 1581 de 2012, ley de protección de datos y el Decreto 1377 de 2013 que la reglamenta parcialmente. Así mismo, si desea ejercer sus derechos de conocer, actualizar, rectificar o suprimir sus datos, lo puede solicitar a través del correo electrónico habeasdata@saludpublica.gov.co"

1. FECHA: 04/12/2025 — 2. TEMÁTICA: Socialización y seguimiento de la estrategia APS, cronograma, plan de trabajo.

3. MUNICIPIO: Manta Cundinamarca — 4. LUGAR: Alcaldia Municipal de Manta

5. RESPONSABLE ACTIVIDAD (Nombres y Apellidos): Angie Natali Bernal Aldana

6. Tipo de Identificacion: C.C. — Número: 1.069.078.903 — Firma: [signature]

No.	NOMBRES Y APELLIDOS.	IDENTIFICACIÓN TIPO (1. C.C 2. T.I 3. RC 4. OTRO (ver instructivo))	IDENTIFICACIÓN N°	ENTORNO (1.Hogar 2. Comunitario 3. Laboral 4. Educativo 5. Institucional)	SEXO (1. Masculino 2. Femenino)	FECHA DE NACIMIENTO Dia / Mes / Año	AFILIACION SALUD (1. Contributivo 2. Subsidiado 3. Excepción 4,Especial 5. No asegurado)	POBLACIÓN CON ENFOQUE DIFERENCIAL (1. Indígena 2.Afro 3. Palenquero 4. Raizal 5. ROM 6.Migrante. 7.PVCA)	DISCAPACIDAD (1. Fisica 2.Auditiva 3. Visual 4.Sordera 5.Intelectual 6. Mental 7.Múltiple)	POBLACION VULNERABLE (1. PPL 2.Habitante Calle 3.LGBTIQ+ 4.Personas en situación de prostitución 5.Usuarios de drogas inyectables)	EMBARAZADA 1.SI 2. No	OCUPACION U OFICIO	LUGAR DE VIVIENDA (1. Rural Disperso 2.Cabecera Municipal. 3. Centro poblado)	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CODIGO CUPS INTERVENCIONES COLECTIVAS	FIRMA
1	Raul Danilo Piñeros Guerrero	1	1023001612	3	1	07/01/1995	1	—	—	—	2	Sec Desarrollo Social	1	Vereda Salgado	3224633101	110604	
2	Victor Alfonso Cardenas Mendez	1	3097043	3	1	03/12/1983	1	—	—	—	2	Coordinador Deportes	2	Conjunto las Brisas casa 11	3114957823	110604	
3	Sonia Y. Vivas Carranza	1.	20744328	3	2.	14/02/85	1.	—	—	—	2	Representante PIC	1	Vereda Cabrera	3142254740	110604	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	

Scanned with CamScanner